

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 19»
г. Чебоксары
Протокол от 24.12.2018 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ
«Детский сад № 19» г.
Чебоксары
от 24.12.2018 г. № 94

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 19»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 19»
г. Чебоксары
Протокол от 24.12.2018 г № 2

Г.ЧЕБОКСАРЫ – 2019 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг определяют порядок оказания платных образовательных услуг (далее – ПОУ) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 17 декабря 1999 г. N 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г №1155 «Об утверждении и введении в действие федеральных, государственных образовательных стандартов»;

- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (с изменениями и дополнениями)

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- "заказчик" – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПОУ для своего ребенка на основании договора;

- "исполнитель" – МБДОУ «Детский сад № 19» г. Чебоксары, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ обучающемуся;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие ПОУ или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- "платные образовательные услуги" (ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее Договор);

- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц ПОУ, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг. ПОУ в соответствии со ст. 16 Закона РФ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)» оказываются только с согласия их получателя (Заказчика).

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами (частью общеразвивающей) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости ПОУ после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Учреждение предоставляет ПОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.11. Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. ПОУ направлены на формирование и развитие творческих способностей детей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. ПОУ обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.4 Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование Исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее -

поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Информация размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте.

2.7. Дополнительные общеразвивающие программы для воспитанников учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.8. В Учреждении предполагается возможность предоставления ПОУ по следующим направленностям:

- художественная;
- физкультурно - спортивная;
- социально-педагогическая.

2.9. Учреждение вправе оказывать и другие ПОУ. Допускается объединение основного и дополнительного образования, если они не ущемляют основной воспитательно-образовательный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.10. Информация о порядке предоставления ПОУ размещается на официальном сайте http://ds19cheb.ucoz.ru/index/platnye_obrazovatelnye_uslugi/0-142 на информационных стендах Учреждения.

2.11. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить ПОУ;
- б) поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае: просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Для организации ПОУ устанавливается следующий порядок:

4.1. Создаются условия для проведения ПОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.2. Обеспечивается кадровый состав и оформляются договоры возмездного оказания услуг выполнения ПОУ;

4.3. Составляется смета расходов на ПОУ;

4.4. Издаётся приказ заведующего Учреждения об организации конкретных ПОУ в учреждении, в котором определяется:

ответственность лиц;

состав участников;

организация работы по предоставлению ПОУ (расписание занятий, сетка занятий, график работы);

привлекаемый преподавательский состав;

4.5. Утверждается:

- учебный план, учебная программа;

- смета расходов;

- должностные инструкции.

4.6. Оформляется договор об оказании ПОУ с заказчиком ПОУ.

4.7. Ответственный за оказание ПОУ:

оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;

оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением ПОУ;

организует контроль за качеством услуг;

контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками ПОУ, предоставляемых Исполнителем.

4.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

V. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1. На оказание ПОУ составляется смета расходов.

5.2. Администрация Учреждения обязана ознакомить заказчика ПОУ со сметой.

5.3. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.4. Заказчик обязан оплатить оказанные ПОУ в сроки и порядок, которые указаны в договоре.

5.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, ПОУ подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором оказания ПОУ.

5.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание ПОУ.

5.7. Доходы от оказания ПОУ полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.8. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПОУ в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется в полном распоряжении Учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов.

5.9. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания ПОУ на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.10. Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

5.11. По соглашению сторон оплата ПОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

5.12. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ или другим лицам запрещается.

5.13. Учреждение вправе снижать цены на получение ПОУ (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг. Дети сотрудников Учреждения могут зачисляться в группы ПОУ на льготной основе.

5.14. Размер и форма оплаты руководителю Учреждения за организацию и контроль по осуществлению ПОУ определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда доплат стимулирующего характера.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Основные права и обязанности Исполнителя ПОУ.

6.1.1. Исполнитель имеет право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;

- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения ПОУ.

6.1.2. Исполнитель обязан:

- осуществить выполнение работы в срок, указанный в договоре;
- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полным объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику дополнительных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин; возместить материальный и моральный ущерб Заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг;
- предоставить для ознакомления по требованию Заказчика дополнительные общеразвивающие программы, учебные план – программы, оказываемые за дополнительную плату;
- предоставить для ознакомления по требованию Заказчика перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот;
- при оплате услуг выдать документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- соблюдать утвержденный заведующим учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

6.2. Основные права и обязанности Заказчика ПОУ.

6.2.1. Заказчик имеет право:

- при обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном общеразвивающими программами (частью общеразвивающих программ),

6.2.2. Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания ПОУ;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами;
- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- требовать предоставления необходимой и достоверной информации о режиме работы Исполнителя, расписании дополнительных занятий.

6.2.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПОУ)

либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;

- поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости ПОУ; расторгнуть договор; расторгнуть договор об оказании услуги в любое время (при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору), возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

6.2.4. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем; принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;

- оплачивать оказанные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Контроль за организацией ПОУ осуществляют федеральный орган управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2. Управление образования администрации города Чебоксары вправе приостановить работу Учреждения по оказанию ПОУ.

7.3. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности Публичный отчет, в котором обозначен отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты ПОУ.

7.4. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.

С Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19» города Чебоксары Чувашской Республики ознакомлены:

